

TIETOSUOJAILMOITUS

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),

Artiklat 13 ja 14

Laadittu: 3.10.2019

1. Rekisterinpitäjä

Vaasan yliopisto
Wolffintie 34
65200 VAASA
Y-tunnus 02095599-8
Puhelin: 029 449 8000
Sähköposti tietosuoja@uwasa.fi

2. Rekisterinpitäjän edustaja ja yhteyshenkilöt

Turvallisuuspäällikkö Ronald Pätt
Puhelin 0440 663718
Sähköposti: ronald.patt@uwasa.fi

3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Tietosuojavastaava
Sami Kinnunen
Puhelin 044 324 8761
Sähköposti tietosuojavastaava@uwasa.fi

4. Rekisterien nimet

Vaasan yliopiston tallentava kameravalvontajärjestelmä.

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Tallentavan kameravalvontajärjestelmän tarkoitus on suojata yliopiston omaisuutta, ennaltaehkäistä rikosten kohteeksi joutumista ja auttaa rikosten tai väärinkäytösten selvittämisessä.

Tallentavalla kameravalvontajärjestelmällä on tarkoitus myös suojata henkilökunnan työrauhaa, oikeusturvaa ja työturvallisuutta. Tätä tarkoitusta varten rekisteriin tallennetaan yliopiston tiloissa tai ulko-alueilla henkilöistä valvontakameroiden kuvat.

Työtiloja ja sosiaalitiloja ei kuvata.

Kameravalvonnasta informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä ”Alueella tallentava kameravalvonta”-kylteillä tai tarroilla. (759/2004 16§ Laki yksityisyyden suojasta työelämässä)

6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Turvallisuuspäällikkö sekä vuorossa olevalla vahtimestarilla/vartijalla on oikeus seurata ja tarkistella tallenteita. Vartiointiliike Avarn Oy on solminut sopimuksen yhdessä Vaasan yliopiston kanssa, erillisellä sopimuksella johtamaan ja valvomaan Vaasan yliopiston henkilö-, kiinteistö-, ja omaisuusturvallisuutta ilta aikaan sekä viikonloppuisin.

Henkilötietojen käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi ja se perustuu mm. seuraaviin säädöksiin:

- EU tietosuoja-asetus 2016/679, 6. artiklan 1 c-, d- ja e-kohdat
- Tietosuoja laki (1050/2018)
- Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
- Laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta (609/1986)
- Työturvallisuuslaki (738/2002)

7. Tietosisältö ja säilytysajat

Kameravalvonta tiedot säilytetään sähköisessä muodossa erillisellä tietokoneella kovalevyllä mihin vuorossa olevalla aulavartijalla on pääsy käyttäjätunnuksen ja salasana takana.

Säilytysaika on (14) vuorokautta minkä jälkeen uusi tallenne ajetaan päälle.

8. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan

Alueelle tultaessa, on erikseen opastettu, että alueella on tallentava kameravalvonta. Tallenteet otetaan talteen niin piha-alueelta kuin kiinteistön sisätiloista.

9. Tietojen siirto tai luovuttaminen

Kameravalvontarekisteriä tietoja ei luovuteta muulloin kuin poliisille tai muun toimivaltainen virranomainen erikseen laissa säädetyssä tarkoituksessa kirjallisesti vaatien rekisterin yksilöityä tietoa haltuunsa.

Tiedot voi luovuttaa ainoastaan Turvallisuuspäällikkö.

10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Henkilötietoja ei siirrettä EU tai ETA alueiden ulkopuolelle.

11. Henkilötietojen suojaamisen periaatteet

Vaasan yliopisto rekisterin pitäjänä käyttää asianmukaisia teknisiä ja organisatorisia toimia henkilötietojen suojaamiseksi luvattomalta tai laittomalta käsittelyltä sekä henkilötietojen vahingoittumiselta tai häviämiseltä.

- Manuaalinen aineisto
 - Henkilötiedot suojataan asiattomalta pääsylvä ja laittomalta käsittelyltä (esim. hävittäminen, muuttaminen tai luovuttaminen). Jokainen käsittelijä voi käsitellä vain niitä henkilötietoja, joita hän tarvitsee työtehtävissään.
 - Asiakirjat säilytetään ulkopuolisilta suojattuina lukitussa tilassa. Asiakirjat tulostetaan vain tarvittaessa ja paperitulosteet tuhoetaan käytön jälkeen.
- Automaattisesti käsiteltävät tiedot
 - Kaikki tietojenkäsittely perustuu käyttöoikeuksiin, jotka riippuvat henkilön roolista ja asemasta organisaatiossa, sekä tarvittaessa erikseen kunkin rekisterin vastuutahon myöntämiin käyttöluviin. Käyttöoikeuksien voimassaolo tarkistetaan päivittäin.
 - Tietotekniset järjestelmät ja palvelut on suojattu alan hyvien käytäntöjen mukaisesti asiattomalta pääsylvä, niiden toimintakyky on tarvittavassa määrin varmistettu ja niiden elinkaari on hallittu.

12. Automatoisoiu päätöksenteko

Automaattisia päätöksiä ei tehdä.

13. Rekisteröidyn yleiset oikeudet

Rekisteröidyllä on

- oikeus tarkastaa rekisterinpitäjältä mitä häntä koskevia henkilötietoja on rekisteriin tallennettu
- oikeus vaatia, että saa puutteelliset henkilötiedot täydennettyä sekä että Vaasan yliopisto oikaisee rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot ilman aiheetonta viivytystä
- oikeus saada poistettua henkilötietonsa ilman aiheetonta viivytystä, edellyttäen että
 - henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin
 - rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta
 - henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti

- henkilötiedot on poistettava Euroopan unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
- rajoittaa ja vastustaa käsittelyä jos
 - rekisteröity kiistää henkilötietojensa paikkansa pitävyyden
 - käsittely on lainvastaista tai rekisteröity vastustaa henkilötietojensa poistamista
 - rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi
 - rekisteröity on vastustanut henkilötietojen käsittelyä 21 artiklan 1 kohdan nojalla odottaessa sen todentamista, syrjäyttävätkö rekisterinpitäjän oikeutetut perusteet rekisteröidyn perusteet.
- oikeus peruuttaa suostumus
- oikeus peruuttaa antamansa suostumus, milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen sen peruuttamista suoritettuun käsittelyyn lainmukaisuuteen, jos henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen.

Rekisteröidyllä on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle.

Rekisteröidyllä voi olla oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen, mikäli kyseessä on sellainen tieto, johon kyseinen oikeus soveltuu.

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa tietosuojavastaava.

14. Muut informoitavat tiedot

Palvelun käytöstä syntyy lokimerkintöjä, joita käytetään palvelun tietoturvallisuudesta huolehtimiseen, palvelun tekniseen kehittämiseen sekä vikatilanteiden havaitsemiseen, estämiseen ja selvittämiseen (Tietoyhteiskuntakaari (917/2014) 138§, 141§, 144§, 272§). Lokeja säilytetään näihin tarkoituksiin tarvittava aika eikä niitä käytetä muuhun tarkoitukseen.

15. Tietosuojailmoituksen muuttaminen

Vaasan yliopisto kehittää jatkuvasti toimintaansa ja pidättää itselleen oikeuden päivittää tätä tietosuojailmoitusta. Muutokset voivat perustua myös lainsäädännön muuttumiseen. Suosittelemme että tarkistat tämän ilmoituksen aika ajoin.

Merkittävissä muutoksissa joissa tietosuojailmoituksemme muuttuu olennaisesti, voimme ilmoittaa asiasta myös muulla tavoin ennen muutoksen voimaantuloa.

Tämä tietosuojailmoitus on viimeksi päivitetty 3.10.2019